

ใบอนุญาตขอใช้รถวิทยาลัยสารพัดช่างลพบุรี (ต่างจังหวัด)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน หัวหน้างานพัสดุ

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....ขอใช้รถยนต์ของวิทยาลัยฯ

เพื่อ.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ออกเดินทางเวลา.....น. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เดินทางกลับถึงเวลา.....น. มีคนนั่งร่วมทางในครั้งนี จำนวน.....คน และได้แนบคำสั่งให้ไปราชการมาพร้อม ดังนี้

- |        |        |        |
|--------|--------|--------|
| 1..... | 2..... | 3..... |
| 4..... | 5..... | 6..... |
| 7..... | 8..... | 9..... |

ระยะทางไปประมาณ.....กม. ระยะทางกลับประมาณ.....กม. รวมระยะทางประมาณ.....กม.

สำหรับเจ้าหน้าที่งานพัสดุผู้รับผิดชอบ

- กรณีไปต่างอำเภอและต่างจังหวัด ต้องมีคำสั่งให้ไปราชการ แนบ
- เฉพาะผู้บริหาร ไปต่างจังหวัด ต้องมีคำสั่งให้ไปราชการแนบ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาตใช้รถ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(สำหรับเจ้าหน้าที่บันทึก)

ประเภทของรถที่ใช้

- รถตู้ นิสสัน เลขทะเบียน ม-6675 ลพบุรี
- รถตู้ โตโยต้า เลขทะเบียน นข-3562 ลพบุรี
- รถกระบะ นิสสัน เลขทะเบียน ป-9900 ลพบุรี
- รถบรรทุก 6 ล้อ อีซูซุ เลขทะเบียน 40-0288 ลพบุรี

พนักงานขับรถ

- นายสาโรจน์ ชื่นอารมณ
- นายสมยศ น้อยดี
- .....

ทราบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวบุษบงค์ ห่วงทรัพย์)

หัวหน้างานพัสดุ